PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Diciembre de 2024

Señor(a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5979851**
Coordinador Académico Diseño y Mobiliario
DISEÑO Y MOBILIARIO
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2024

Referencia: No 5979851 del año 2024

ANGELICA MARIA VENDRIES DE LA SALA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1129501460 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en DISEÑO Y MOBILIARIO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: k). un pago correspondiente al mes de Diciembre de 2024 por valor de (4465545). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 620-15292-7 ITAU, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2024.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de FORMACION PRESENCIAL Y VIRTUAL: EMPRENDIMIENTO, participando en los equipos de diseño y

desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	APOYAR EN LOS PROCESOS DE PRUEBAS, TALLERES APTITUDINALES Y/O SELECCIóN DE APRENDICES.	-Apoyar en la promoción de los programas de formación ofertados en el SENA - Nodo Galapa con las comunidades a impactar (Egresados de escuelas ubicadas en el municipio de Galapa, cabildo indigena, rectores de escuela con o sin convenios de articulación con la media, mujeres cabeza de hogar y comunidad en general) . - Recepción, revisión y asesoría a población aspirante para el correcto desarrollo del proceso de inscripción de aspirantes. -Apoyo en organización de documentación y listados de aspirantes para el correcto desarrollo del proceso de matrícula SENA a programas titulados en jornada mañana y tarde,	Fotografias de archivo, listas creadas en excel y compartidas en drive con auxiliar de coordinación académica y equipo de instructores, mensajes de whatsapp para la promoción de la oferta educativa y atención de dudas o asesoría en el correcto diligenciamiento de la documentación requerida para inscripción y matrícula a programas de titulada.

		y apoyo parcial en jornada noche.	
2	PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIE LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL áREA Y/O PROCESO EN EL QUE INTERVIENE	-Realizar acercamiento con población de artesanos del atlántico incluidos en base de datos para ofrecer servicios educativos y tecnológicos periodicamente - Programación de horarios de ambientes de formación en Nodo Galapa y apoyo a desarrollo de eventos con empresas en instalaciones del Nodo de Galapa. Convocar reuniones con Alcaldía de Galapa para mejorar condiciones del Nodo Galapa y promoción de la oferta educativa.	Mensajes de chat, llamadas telefónicas, visitas realizadas, fotografia.
3	REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS APRENDICES QUE INGRESAN A LA ETAPA PRODUCTIVA	-Apoyo a instructor de seguimiento en busca de aprendices según perfil de interés para patrocinio desde etapa lectiva de aprendices SENA del área de Diseño y Mobiliario -Apoyo a empresas en búsqueda de aprendices disponibles para etapa productiva con empresa del área de Diseño y Mobiliario en orientación e información. -Apoyo a instructora de	Correos electronicos, mensajes de whatsapp para orientación de empresas, llamadas telefónicas realizadas, reuniones de apoyo con instructora de seguimiento, ateción a empresas y personal externo al SENA.

		seguimiento del área de madera y mobiliario para el seguimiento oportuno de etapa productiva con contrato de aprendizaje y otras alternativas.	
4	Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar	Presentación de propuesta de proyecto de semillero de investigación en compañía de la instructora Delsy Gutierrez " Estandarización de los procesos de diseño y fabricación de mobiliario en madera para la formación de aprendices SENA - Nodo Diseño y Mobiliario - Galapa, basados en la norma ISO 9001: 2015" en Zonal de semillero de investigación y AgroJAM 2024.	Avances del proyecto en formato de desarrollo de proyectos de semillero y Poster para participación en Zonal de semillero
5	ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIóN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTóNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y	Desarrollo de competencias de cultura emprendedora para programas de Jornada Mañana y Tarde en Nodo Galapa, programas de Técnico en Tapizado de Muebles, Técnico en Programación de Software y Técnico en Sistemas	Fotografias , actividades desarrolladas, excel con lista de asistencia.

	FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGúN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN PROFESIONAL INTEGRAL		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. 9476491020 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

ANGELICA MARIA VENDRIES DE LA SALA

Contratista

C.C. No. 1129501460

Recibí a satisfacción:

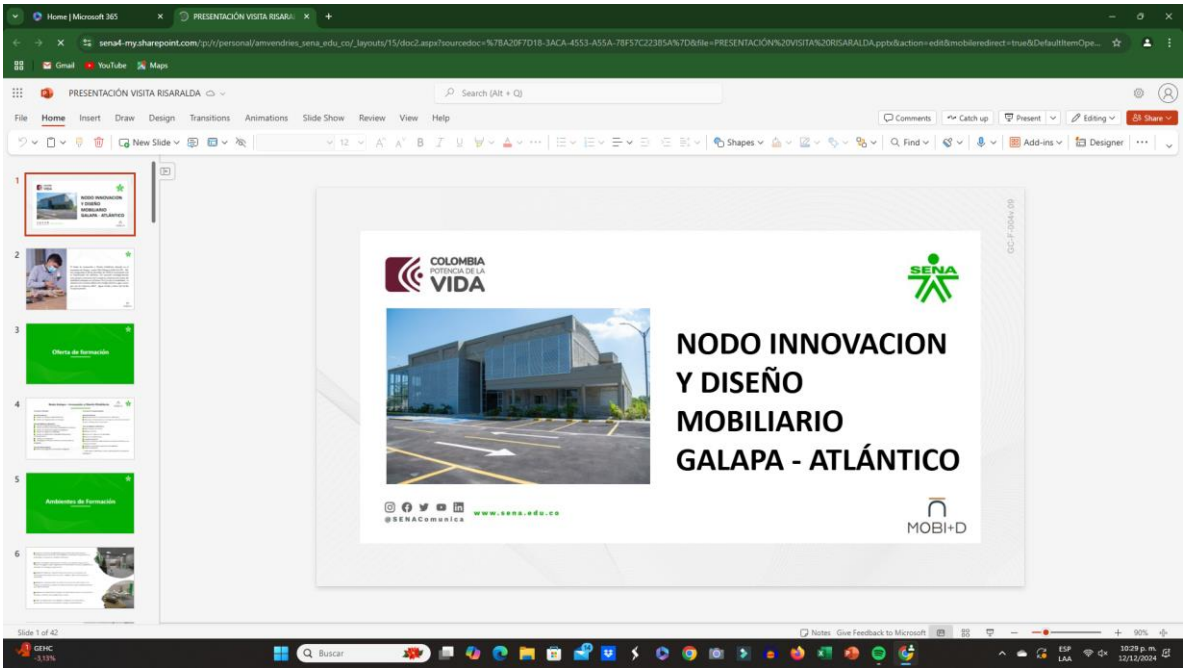
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO

Supervisor(a) Contrato 5979851 de 2024

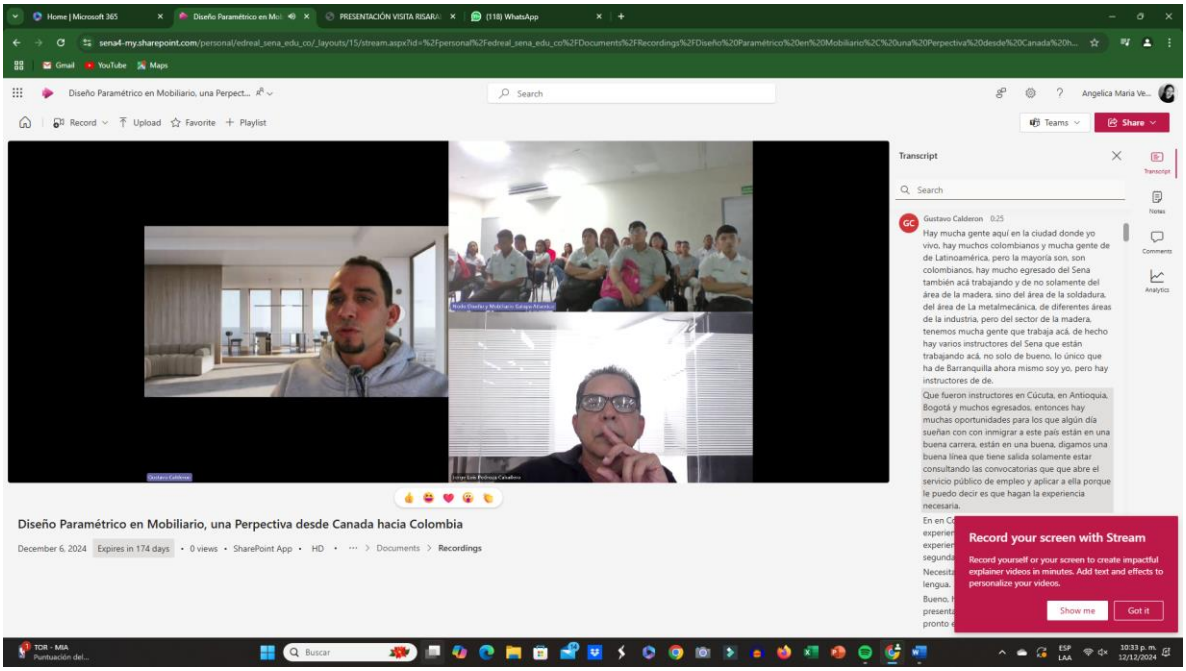
Coordinador Académico Diseño y Mobiliario

Evidencias Diciembre

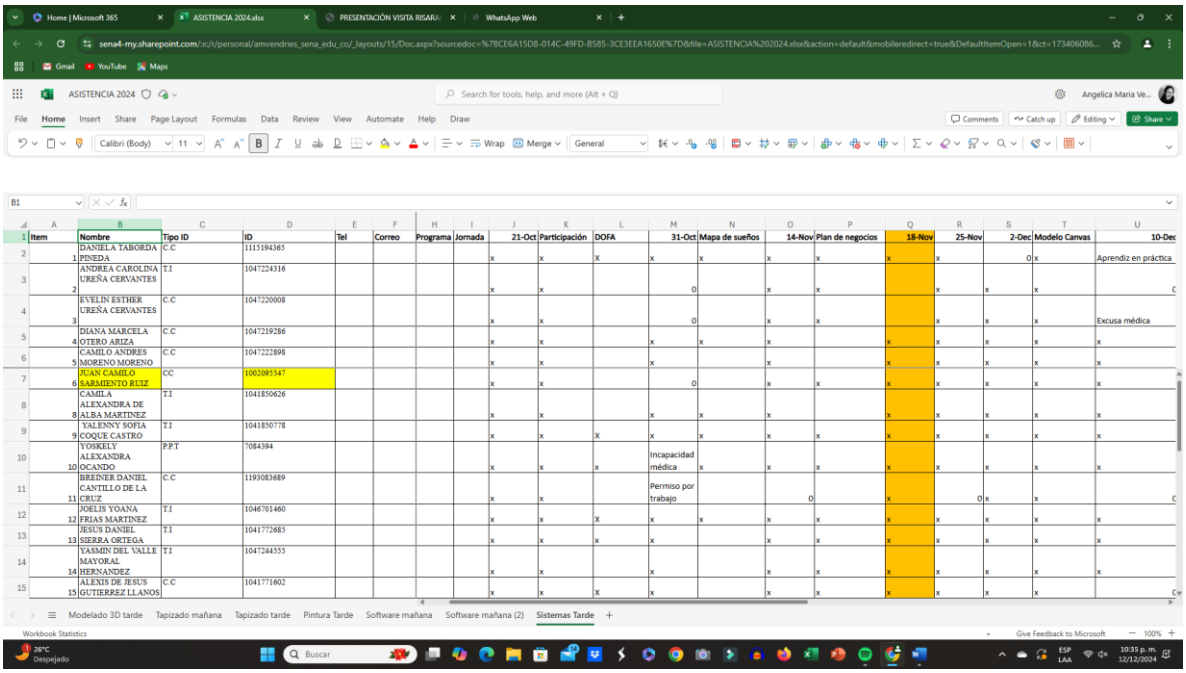
Preparación presentaciones para visitas



Apoyo desarrollo de charla internacional con Canadá



Desarrollo de formación en competencia de emprendimiento y comportamiento emprendedor con fichas pertenecientes a nodo Galapa



Item	Nombre	Tipo ID	ID	Tel	Correo	Programa	Jornada	21-Oct	Participación	DOFA	31-Oct	Mapa de sueños	14-Nov	Plan de negocios	18-Nov	25-Nov	2-Dec	Modelo Canvas	10-Dec
1	DANIELA TABORDA PINEDA	C.C	1115194365					x	x	x	x	x	x	x	x	x	0	x	Aprendiz en práctica
2	ANDREA CAROLINA UREÑA CERVANTES	T.I	1047224316					x	x		0		x	x		x	x	x	0
3	EVELIN ESTHER UREÑA CERVANTES	C.C	1047220008					x	x		0		x	x		x	x	x	Excusa médica
4	DIANA MARCELA OTERO ARIZA	C.C	1047219286					x	x		x	x	x		x	x	x	x	x
5	CAMILO ANDRES MORENO MORENO	C.C	1047222898					x	x		x		x		x	x	x	x	x
6	JUAN CAMILO SARMIENTO RUIZ	CC	1002095547					x	x			0	x	x	x	x	x	x	x
7	CAMILA ALEXANDRA DE ALBA MARTINEZ	T.I	1041850626					x	x		x	x	x		x	x	x	x	x
8	YALENNY SOFIA COQUE CASTRO	T.I	1041850778					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
9	YOSKELY ALEXANDRA OCANDO	P.P.T	7084394					x	x	x	Incapacidad médica	x	x	x	x	x	x	x	x
10	BREINER DANIEL CANTILLO DE LA CRUZ	C.C	1193083689					x	x		Permiso por trabajo		0		x		0	x	0
11	JOELIS YOANA FRIAS MARTINEZ	T.I	1046701460					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
12	JESUS DANIEL SIERRA ORTEGA	T.I	1041772685					x	x	x	x		x	x	x	x	x	x	x
13	YASMIN DEL VALLE MAYORAL HERNANDEZ	T.I	1047244555					x	x		x		x	x	x	x	x	x	x
14	ALEXIS DE JESUS GUTIERREZ LLANOS	C.C	1041771602					x	x	x	x		x	x	x	x	x	x	0
15																			

Dserrollo de formación en emprendimiento





Apoyo en recepción de visitas como Madecentro, Fundación Cleo, Regional Risaralda, Ultracem, Alcaldía de Galapa











Visita a instituciones educativas para posibles alianzas con SENA Nodo Galapa

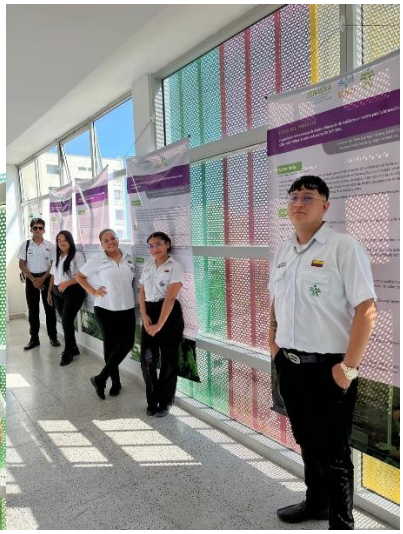




Participación en actividades de semillero de investigación











Desarrollo de videos promocionales para oferta de formación nodo de Galapa, promoción por redes sociales y con instituciones del área de influencia, radio local.





Alcaldía de Galapa

Publicaciones Información Más

Alcaldía de Galapa está con **Sena Comunica** y **Secretaría de Integración Socioeconómica de Galapa**.

7 h ·

📚 #SENA |¡Inscripciones abiertas para la oferta educativa SENA 2025! 🎓

La Alcaldía te invita a inscribirte en los programas titulados y complementarios que el SENA tiene para ti. ✅

- Inscripciones abiertas hasta el 30 de diciembre
- Presencialmente, de lunes a viernes:
⏰9:00 a. m. a 12:00 p.m. y 2:00 p. m. a 4:00 p. m.
🚨No habrá atención el 24 de diciembre.

🔗Consulta la oferta completa y horarios aquí:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/13i3nFmgddiEpWdb474rHBV9ykz8ntpT0/edit?gid=1335464662#gid=1335464662

Contáctanos: 📲 +57 3247815361

¡Asegura tu futuro con el SENA y la Alcaldía! 💼

#SENA #EsTuDía #SecIntegración #AlcaldiaGalapa

